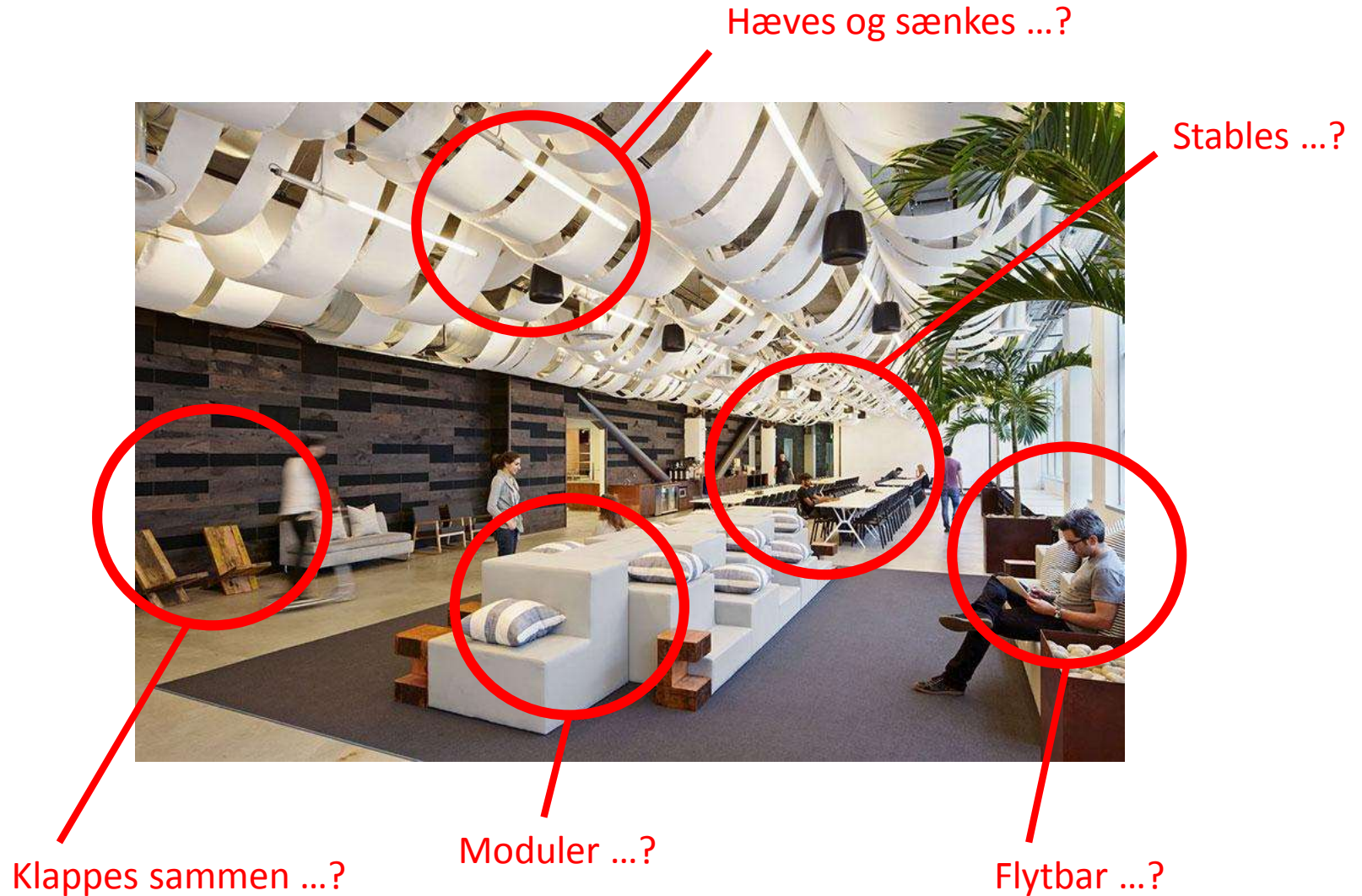
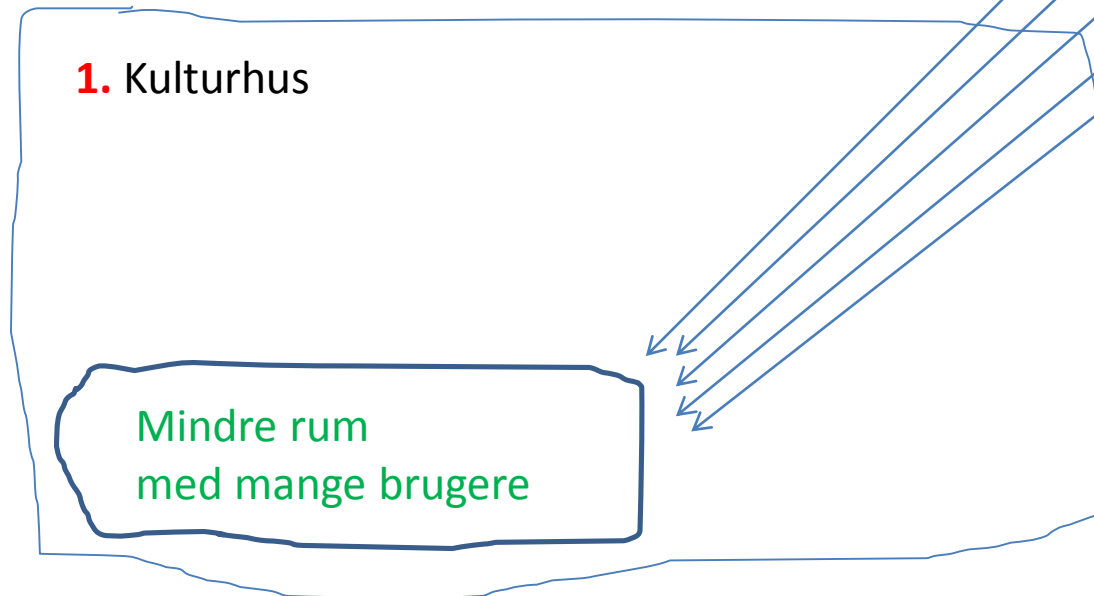


## Rum og relationer i multifunktionsrum



## Rum og relationer i multifunktionsrum



**1. Kulturhus**

Mindre rum  
med mange brugere

**2. Brugere kunne være:**

Frivillige foreninger  
Oplysningsforbund  
Institutioner  
Musikskole  
Enkeltpersoner

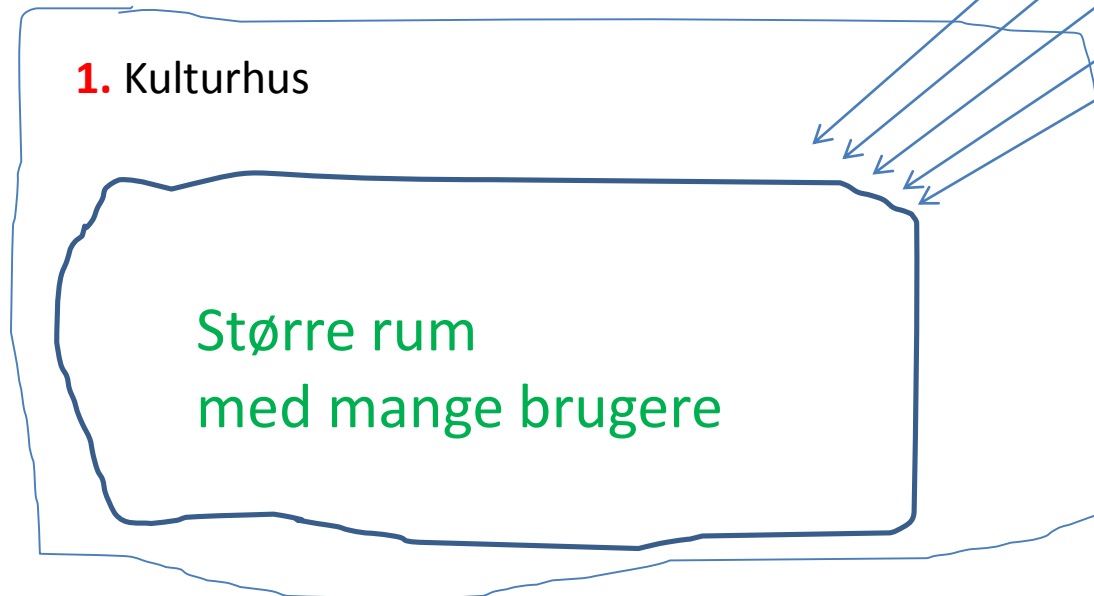
**3. Hvordan bruge rummet?**

- afstemme forventninger
- skabe fælles forståelse
- hvordan samarbejde
- hvordan bruge samme rum på alle tider af døgnet

**4. Hvad skal der være i rummet?**

- indretning af rummet
- fleksible møbler
- opbevare ting i rummet

## Rum og relationer i multifunktionsrum



**1.** Kulturhus

Større rum  
med mange brugere

**2.** Brugere kunne være:

Frivillige foreninger  
Oplysningsforbund  
Institutioner  
Musikskole  
Enkeltpersoner

**3.** Hvordan bruge rummet?

- afstemme forventninger
- skabe fælles forståelse
- hvordan samarbejde
- hvordan bruge samme rum på alle tider af døgnet

**4.** Hvad skal der være i rummet?

- indretning af rummet
- fleksible møbler
- opbevare ting i rummet

## Rum og relationer i multifunktionsrum

### **Vi har fået midler til:**

- inddragelse af designere og arkitekter
- afprøve ideer til design og indretningsforslag
- afprøve ideer til indpasning af forskellige funktioner i samme multifunktionsrum

### **Parter**

Vejle Kommunes Biblioteker  
Kultur og Fritidsforvaltningen, Vejle Kommune  
Biblioteket Sønderborg

### **Hvor kan vi prøve ideerne af:**

Vejle bys kommende kulturhus  
Give Kulturhus  
Børkop Kulturhus  
Sønderborg - Multikulturhus på havnen (Pakhuset)

## Rum og relationer i multifunktionsrum

### Mål

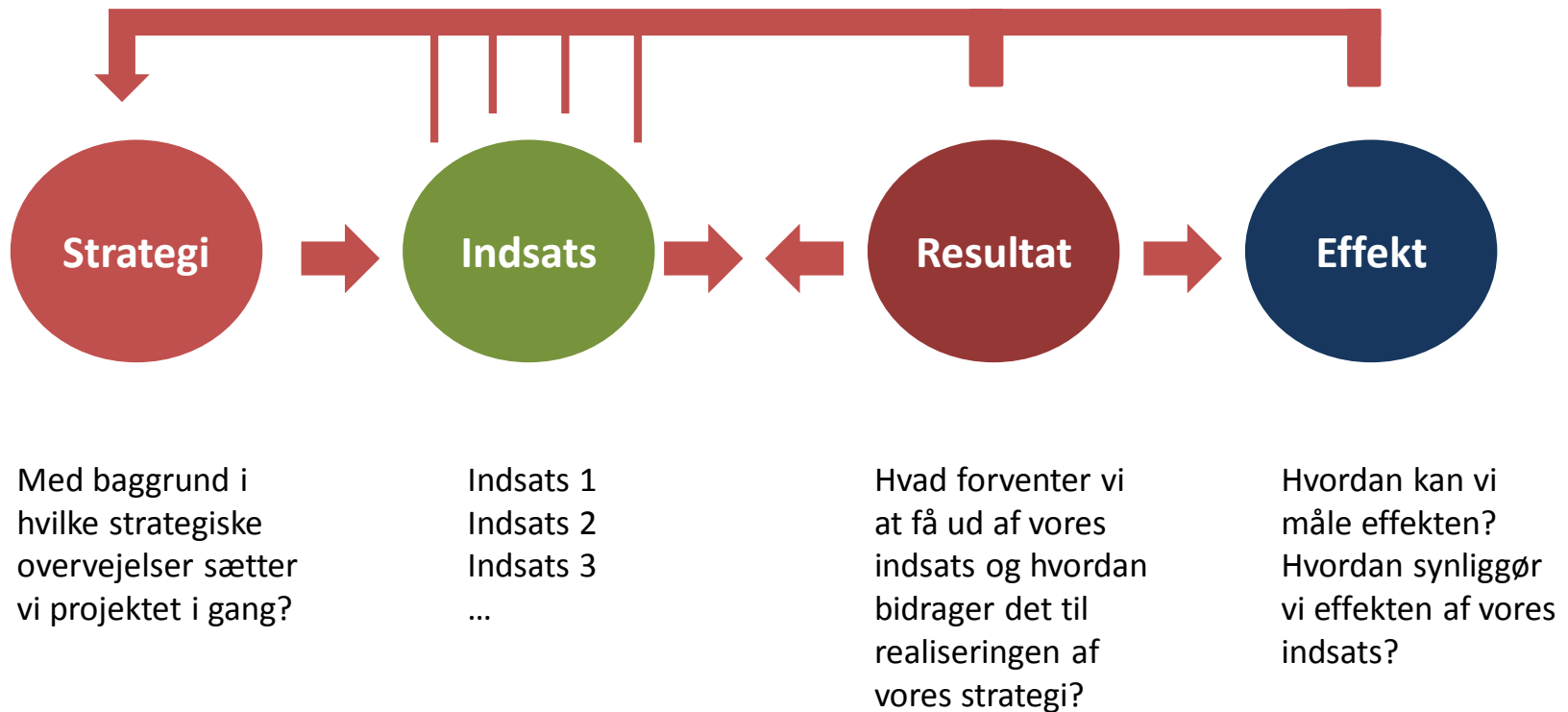
- at kunne give konkrete bud på indretning og brug
- af rum i forskellige størrelse kulturhuse
- med forskellige grupper af interessenter og brugere

### Succeskriterier

- mindst to konkrete og præcist beskrevne forslag
- til funktioner, indretning og brug
- på alle tider af døgnet
- af multifunktionsrum - et i et stort kulturhus og et i et mindre kulturhus
- markant forskellige størrelse kulturhus

## Rum og relationer i multifunktionsrum

Effektmåling (hentet fra BIBDOK projektet):



## Rum og relationer i multifunktionsrum

Fase	Tema	Indhold	Tidsplan
1	Afklaring	Hvem er med og hvad vil vi? Struktur: projektgruppe, styregruppe og projektleder Afsøgning: Designere og arkitekter Afsøgning: Mulige brugere der skal med i projektet	Mar.-apr.
2	Udvikling	Udfoldelse af ideer til afprøvning Aftaler med designere og arkitekter Involvering af brugere	Apr.-maj
3	Workshops	Afprøvning af ideer og forslag	Juni
4	Modeller	Skala modeller udarbejdes af designere og arkitekter	Juli-aug.
5	Afprøvning	Workshops afprøver skala modeller	Aug.- sept.
6	Forsøg	Delforsøg med konkret indretning Erfaringsopsamling	Nov.
7	Evaluering	Opsamling af erfaringer og evaluering Konklusion og rapport udarbejdes Workshop dag udbydes	Dec.

## Rum og relationer i multifunktionsrum

Budget	Egen finansiering	Anden finansiering	Tilsagn om støtte
Løn *)	155.000	46.500	31.000
Konsulenter	0	0	175.000
Materialer	40.000	0	0
Evaluering	20.000	0	5.000
Publicering	5.000	0	0
Møder	20.000	0	5.000
Diverse	10.000	0	0
<b>I alt</b>	<b>250.000</b>	<b>46.500</b>	<b>216.000</b>

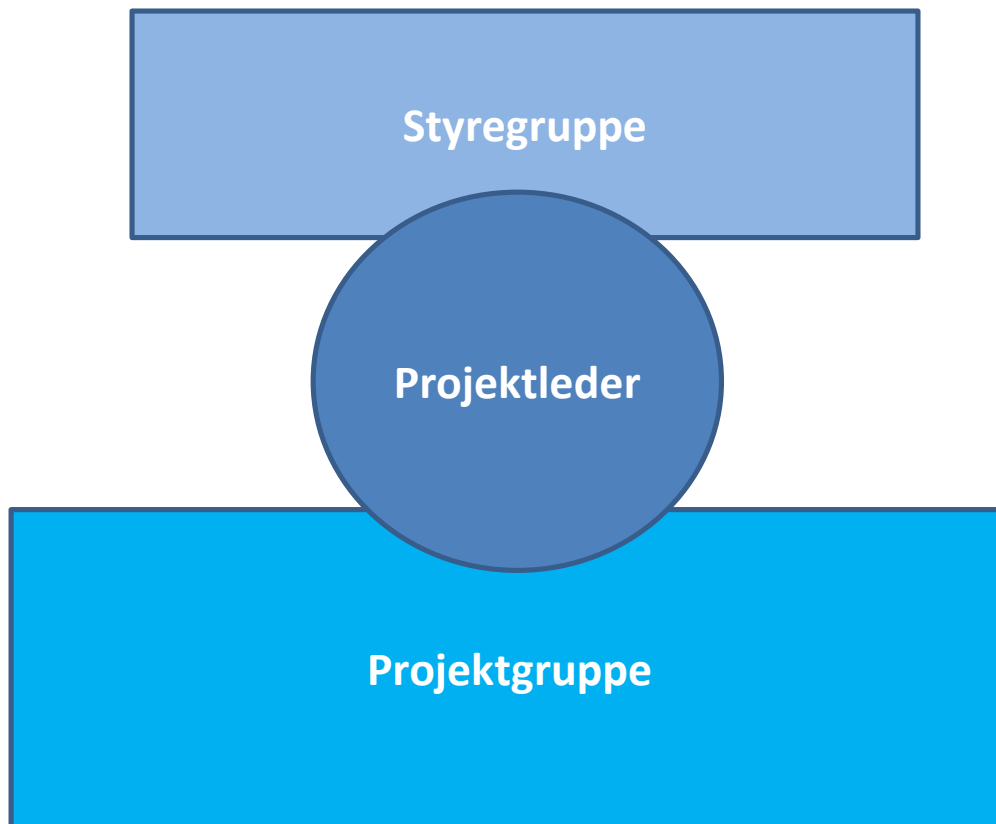
\*) Der regnes med en timepris på op til 300 kroner i timen

Egen finansiering = cirka 500 timer

Anden finansiering = cirka 150 timer



## Rum og relationer i multifunktionsrum



## Rum og relationer i multifunktionsrum

### **Styregruppe (75 timer = 3 x 25 timer)**

- overordnede beslutninger, styring af økonomi og proces
- hvem: forslag: Helle Thorsen, Carsten Nicolaisen og Lone Knakkegaard

### **Projektleder (150 timer)**

- igangsætter, koordinerer og styrer proces og forløb
- koordinerer med styregruppe og projektgruppe
- kontakt til styrelsen, rapporter og delrapporter, samt evaluering
- løbende kontakt til arkitekter og designere, samt til involverede brugere
- hvem: Vejle Bibliotek finder en

### **Projektgruppe (550 timer)**

- planlægger og gennemfører faser i samarbejde med projektleder
- finder relevante medvirkende, kollegaer og gennemfører workshops
- sparrer med projektleder og udfører konkret og praktisk arbejde i projektet