

1	Projektets titel	Opgradér din læsning
2	Projektets baggrund	<p>I projektet undersøges:</p> <p>Om teknologien skaber bedre læselyst og læsekompetencer Spørgsmål der ønskes at besvare: Betyder det noget for læseoplevelsen, hvilket medie man benytter sig af underlæsningen?</p> <p>Undersøgelsen foretages ved: -At sætte en række læsestimulerende aktiviteter i gang + måling på dem -Pointen i projektet: <i>Samspillet mellem mediekompetencer og læsekompetencer:</i> Ved mediekompetencen menes evnen til at betjene teknologien og anvende sociale medier til at forstærke læseoplevelsen</p> <p>Metode: Udvikling af didaktisk design for læring til gennemførelse af læsemedieforløb. Både kvalitative & kvantitative tilgange</p> <p>Fokus er på brugen af nutidens teknologi, for at skabe mere sammenhængende bibliotekstilbud</p>
3	Formål	<p>-At udvikle brugernes læse- & mediekompetencer -At styrke bibliotekstilbud til læse- og medieuvante unge og voksne -At udvide brugernes muligheder for aktiv deltagelse i samfundslivet og inddrage dem i meningsdannelse om teknologien</p>
4	Målgruppe	<ul style="list-style-type: none"> - Læseuvante voksne og unge med mediekompetencer - Læseuvante voksne og unge uden mediekompetencer
5	Mål	<p>-At gennemføre en undersøgelse, der kan vise om der er sammenhæng mellem mediekompetencer og læsekompetencer vha.: Ny teknologi og sociale medier som f.eks. litteratursiden, Boggnasker og Goodreads. Afprøvningen sker i forskellige typer af læsegrupper, hvor tablets, sociale medier og bibliotekets netjenester tages i brug, i arbejdet med en bog eller tema</p> <p>-AT opgradere udvalgte brugeres læse- & mediekompetencer</p>
6	Succeskriterier	<p>-At brugerne har forbedret deres læse- & mediekompetencer -At brugerne har øget deres kendskab til bibliotekernes digitale tilbud -At projektet faciliteres af 3 biblioteker i Danmark</p>
7	Projektets berettigelse (business case): Dokumentation af projektets berettigelse ud fra de estimerede omkostninger ved udvikling og implementering. Eventuelle konsekvenser ved ikke at igangsætte projektet samt alternativer til	<p>- Se bevillingen fra Kulturstyrelsen</p>

Projektbeskrivelse, projektplan og kontakt/deltagerlisten for projektet ”Opgradér din læsning”

Opdateret den 12. juni 2014
SDM & KKAL

	igangsættelsen kan også nævnes her.	
8	Ressourceforbrug i projektfasen (business case): <ul style="list-style-type: none"> - forbrug af interne arbejdstimer - eksterne konsulenttimer - anskaffelse - øvrigt 	- Se projektansøgningen
9	Ressourceforbrug i driftsfasen (business case): De forventede omkostninger (både forbrug og besparelser i 2 år), når projektet er overgået til driftsfasen.	- Se projektansøgningen punkt 32
10	Projektperiode Start og slutningspunkt	Feb. 2014- maj 2015
11	Organisering	<p>Projektet organiseres med en projektgruppe og en styregruppe med repræsentanter fra de medvirkende biblioteker</p> <p>Projektledelsen varetages af OC hhv. Søren Dahl Mortensen som den faglige projektleder og kontaktperson til projektgruppen & Kambiz K. Hormoozi som den administrative projektleder og kontaktperson til styregruppen.</p> <p>Projektgruppen består af bibliotekerne: Thisted, Randers samt Odense Centralbibliotek: <u>Opgaverne for projektgruppen</u>: Analysering af diverse problemstillinger & formulering af idéer til løsning af problem samt vurdering af alternative løsningsmuligheder. Herudover er projektgruppens opgave at sørge for at realisere idéerne og løsningsmulighederne. Det er så meningen, at projektgruppen i fællesskab skal: Igangsætte processen mht. en nærmere definition af målgruppen. Det samme gælder en beskrivelse af proces og metodeudvikling, der sikrer den løbende vidensdeling blandt de involverede samt interesserede biblioteker.</p> <p>Styregruppen består af bibliotekerne: Thisted, Randers, Odense Centralbibliotek (for navne se deltagerlisten herunder): <u>Opgaverne for styregruppen</u>: At træffe afgørende beslutninger & prioriteringer samt at være med til at forme projektet under forløbet. Beslutningsdelen tilfalder styregruppen, arbejdsdelen tilfalder projektgruppen.</p> <p><u>Projektledelsen</u>: Søren og Kambiz er så tilknyttet som projektledere for projektet. Deres opgave er så at lede & genføre projektet som helhed men på hver deres side af sagen/projektet – se også ovenfor!</p>
12	Bemærkninger	Formidling af resultater: -Der udarbejdes artikler til Danmarks Biblioteker og Perspektiv -Omtale i lokale medier

		-Kendskab til projektet i andre kommunale systemer -Aktiv formidling på OC’ hjemmeside
13	Interessenter:	Brugere, der vil deltage i undersøgelsen: <ul style="list-style-type: none"> - Læseuvante voksne og unge med mediekompetencer Læseuvante voksne og unge uden mediekompetencer Medvirkende biblioteker & samarbejdspartnere Forskere/konsulenter Medarbejdere/Kollager , der har den udførende rolle Andre kommunale systemer Kulturstyrelsen Horsens: Horsens Kommunes Biblioteker Projektet: "Den digitale vej til fremtidens velfærd - også farbart for læsesvage" – efter styrelsens anbefaling Lokale medier Danmark Læser Fagorganisationer f.eks. Danmarks Biblioteksforening
14	Risci	-At finde relevante deltagere, da læsning kan være et personligt anliggende -Projektet kommer til at bestå af mange forskellige aktiviteter og dermed aktører, derfor kræver det særligt fokus på organisering og styring
15	Tids- & handleplan	Feb.-marts 2014: Forberedelse & Projektorganisering <ul style="list-style-type: none"> - Afklaring vedr. projektledelse/organisering - Kontakt fagligkonsulent ved Kulturstyrelsen marts 2014 - Kick off-møde med samarbejdspartnerne den 14. marts 2014 - Koordineringsmøde/er mellem Søren & Kambiz - Kontakt til forskeren og konsulenten: SDU (Jens Jørgen Hansen JJH) og Moos-Bjerre (Michael Moos-Bjerre MMB) - Organisering: Projektgruppen & Styregruppen - Kontakt og orienter medvirkende biblioteker - Konkretisering og udvælgelse af målgruppe - Ad hoc og administrative opgaver: Herunder økonomistyring og dokumentation herfor <hr/> Marts-april 2014: Forberedelse & Projektorganisering <ul style="list-style-type: none"> - Møde med projektgruppe og styregruppe - Koordineringsmøde/er mellem Søren & Kambiz - Brainstormingsmøde med de relevante aktører bl.a. SDU JJH (Undersøgelingsdesign samt udvikling af et nyt koncept for læsetilbud mm.) og Moos-Bjerre MMB (Praksisundersøgelse & evaluering mm.) For mere se deres opgavebeskrivelse herunder - Konkretisering og udvælgelse af målgruppe skal være på plads - Plan for rekruttering af borgere til undersøgelsen - Undersøgelingsdesign & praksisundersøgelse udarbejdes i samarbejde med forsker & konsulenterne - Kontakt til andre interessenter og de nævnte samarbejdspartnere samt en plan for inddragelsen herefter - Konceptbeskrivelse & Forberedelse af læse- medieforløb fortsætter - Husk at benytte projektbanken på styrelsens hjemmeside for diverse materialer for erfar- og vidensdeling - Ad hoc og administrative opgaver: Herunder økonomistyring samt dokumentation herfor

	<p>April-juni 2013: Materialevalg, Materiale indkøb og klargøring</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none">- Konceptbeskrivelse & Forberedelse af læse- medieforløb fortsætter: I denne forbindelse afholdelse af workshop den 13. & 27. maj- Møde med projektgruppe og styregruppe efter behov- Møde med de relevante aktører- Målgruppen er valgt og er i kontakt med bibliotekerne- Plan for gennemførelse af læse- medieforløb- Kontakt og føling med konsulenten/konsulenterne- Formidling ind- & udadtil- Forberedelse til den første fagligstatusrapport til kulturstyrelsen juli 2014- Koordineringsmøde mellem Søren & Kambiz- Husk at benytte projektbanken på styrelsens hjemmeside for diverse materialer for erfar- og vidensdeling- Ad hoc og administrative opgaver: Herunder økonomistyring samt dokumentation herfor <hr/> <p>Juli 2014: Sommerferie</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none">- Den første fagligstatusrapport til kulturstyrelsen juli 2014 afleveres- Den anden fagligstatusrapport til kulturstyrelsen oktober 2014- Den tredje fagligstatusrapport til kulturstyrelsen januar 2015- Den firede fagligstatusrapport til kulturstyrelsen april 2015- Møde med de relevante aktører- Målgruppen er valgt og er i kontakt med bibliotekerne- Kontakt og føling med forskeren og konsulenten- Overvejelser omkring formidling ind- & udadtil- Plan for gennemførelse af læse- medieforløb- Plan for oprettelse og gennemførelse af e-bogslæseklubber <hr/> <ul style="list-style-type: none">- Ad hoc og administrative opgaver: Herunder økonomistyring samt dokumentation herfor <hr/> <p>August 2014-marts 2015: Gennemførelse, analyse og fortolkning</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none">- Intro/undervisning i ny teknologi for målgruppen- Husk den anden fagligstatusrapport til kulturstyrelsen oktober 2014- Udfører og gennemføre læse- medieforløb for målgruppen- Husk: Den tredje fagligstatusrapport til kulturstyrelsen januar 2015- Husk: Den firede fagligstatusrapport til kulturstyrelsen april 2015- Plan for gennemførelse af læse- medieforløb- Midtvejsmøde i Odense: den 18. november 2014- Koordineringsmøder mellem Søren & Kambiz efter behov- Møde med projektgruppe og styregruppe efter behov- Kontakt og føling med forskeren og konsulenten vedr. analyse og fortolkning- Formidling ind- & udadtil: Artikel og oplæg på konference- Husk at benytte projektbanken på styrelsens hjemmeside for diverse materialer for erfar- og vidensdeling- Udvikling og afvikling af konferencen- Ad hoc og administrative opgaver: Herunder økonomistyring samt dokumentation herfor <hr/>
--	--

Projektbeskrivelse, projektplan og kontakt/deltagerlisten for projektet ”Opgradér din læsning”

Opdateret den 12. juni 2014
SDM & KKAL

		Maj 2015: Temadag & projektafslutningen
16	Implementering	Overordnede aktiviteter i projektet: <ul style="list-style-type: none">- Gennemførelse af undersøgelsen ved hjælp af undersøgelsesdesign: kvalitative og kvantitative metoder + test & effektmålinger: For mere se opgavebeskrivelserne fra SDU & Moos- Bjerre- Planlægning og implementering af læse- & medieforløb- Temadag og projektafslutning <hr/> <p>Se også tids- og handlingsplanen</p>
17	Kommunikation	Løbende kommunikation til: <ul style="list-style-type: none">- Deltagende/medvirkende samarbejdspartnere & relevante aktører- Andre kommunale systemer- Projektgruppen & Styregruppe- Kulturstyrelsen- Lokale medier- Til sidst formidles resultaterne på en temadags hvor medvirkende biblioteker samt relevante og interesserede aktører inviteres til.- Herudover formidles resultater løbende på de medvirkende bibliotekers hjemmesider samt i relevante fagblade.- Intern kommunikation til projektdeltagere samt OC som helhed via videndeling-
18	Evaluering + Temadag maj 2015	Løbende & ved afslutning af projektet - se også tidsplanen samt Projektets undersøgelse del gennemføres og evalueres af eksterne konsulenter med viden på biblioteksområdet. Projektet afsluttes med en temadag som formidler projektets resultater erfaringer, og giver konkrete bud på, hvordan andre biblioteker kan bruge resultaterne.

Projektbeskrivelse, projektplan og kontakt/deltagerlisten for projektet ”Opgradér din læsning”

Opdateret den 12. juni 2014
SDM & KKAL

Projekt- & styregruppe	Telefon	Mail
Thisted Bibliotek Vibeke Lose Knudsen (Styregruppe) Biblioteksleder	9917 2800 + 23720438	vlk@thisted.dk
Thisted Bibliotek Projektmedarbejdere: Lis Friis Bøegh Kristian Agerholm Jensen Lisbeth Agerholm		lfb@thisted.dk kaj@thisted.dk liag@thisted.dk
Randers Bibliotek Mette Secher Hede (Styregruppe) Formidlingsafdelingen Teamkoordinator - team OPLEVELSE	Tlf. 87106862	msh@randersbib.dk
Randers Bibliotek Projektmedarbejder: Jacob Holm Krogsøe (unge fokus) Peter Elmelund (voksen fokus)		jk@randersbib.dk pe@randersbib.dk
Odense Centralbibliotek Anne Lauridsen (Styregruppe) Lokalbibliotekschef	6551 4355/51482359	ala@odense.dk
Odense Centralbibliotek Lena Koustrup Schmidt Bibliotekar, team Viden & Information	6551 4480	lksc@odense.dk
Odense Centralbibliotek Michael Linde Larsen Litteraturkonsulent og teamleder	65 51 44 82	mil@odense.dk
Odense Centralbibliotek Søren Dahl Mortensen Bibliotekar, Faglig projektleder	65514476 - 23980231	sdm@odense.dk
Odense Centralbibliotek Mads Hansen Møller Bibliotekar, Dalum Bibliotek	65514309	madhm@odense.dk
Odense Centralbibliotek Anne Mette Nielsen Bibliotekar, team oplevelse	65514354	anie@odense.dk
Odense Centralbibliotek Mette Gregersen Bibliotekar, team oplevelse	65514354	mgr@odense.dk
Odense Centralbibliotek Kambiz Kalantar Hormoozi (Styregruppe) Cand.scient.pol, Administrativ projektleder	Mobil: +45 51 34 13 45	kkal@odense.dk
Analyse og evaluatør: Michael Moos Bjerre Moos-Bjerre Analyse - Vartov, Farvergade	26 24 68 06	michael@moos-bjerre.dk www.moos-bjerre.dk

Projektbeskrivelse, projektplan og kontakt/deltagerlisten for projektet ”Opgradér din læsning”

Opdateret den 12. juni 2014
SDM & KKAL

27A - 1463 København K		
Undervisningsforløbene: Jens Jørgen Hansen Lektor, Institut for Design og Kommunikation SDU	Mobil 3029 5340 Tlf. 6550 1306	jjh@sdu.dk